

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc
ul. Słowackiego 32 tel. centrali 24/275-85-00**

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

**Konkurs ofert nr DUM - 1/2020 na udzielanie świadczeń podstawowej opieki
zdrowotnej w zakresie:**

- a. nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, udzielanych w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy (pacjenta) na obszarze zabezpieczenia powyżej 50 tys. świadczeniobiorców w zakresie uzupełnionym (kod zakresu świadczeń kontraktowanych - 01.0000.162.16)
oraz
- b. nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, udzielanych w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy (pacjenta) na obszarze zabezpieczenia powyżej 50 tys. świadczeniobiorców w zakresie uzupełnionym – UE (kod zakresu świadczeń kontraktowanych 01.0000.162.14).

Nazwa oraz adres Udzielającego Zamówienia:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc ul. Słowackiego 32
tel. 24/275-85-54
pocztą elektroniczną (e-mail): przetargi@spzzozsierpc.pl
godziny urzędowania 7.30-15.05.

Tryb udzielenia zamówienia.

Konkurs ofert.

Podstawy prawne przeprowadzenia konkursu ofert:

- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 ze zm.).

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej w zakresie:
 - a. nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, udzielanych w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy (pacjenta) na obszarze zabezpieczenia powyżej 50 tys. świadczeniobiorców w zakresie uzupełnionym (kod zakresu świadczeń kontraktowanych - 01.0000.162.16)
oraz

- b. nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, udzielanych w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy (pacjenta) na obszarze zabezpieczenia powyżej 50 tys. świadczeniobiorców w zakresie uzupełnionym – UE (kod zakresu świadczeń kontraktowanych 01.0000.162.14).
2. Świadczenia gwarantowane nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej udzielanej w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy obejmują:
- 1/ poradę lekarską udzielaną w warunkach ambulatoryjnych w bezpośrednim kontakcie ze świadczeniobiorcą lub telefonicznie,
 - 2/ poradę lekarską udzielaną w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy,
 - 3/ świadczenia udzielane przez pielęgniarkę w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy zlecone przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, wynikające z potrzeby zachowania ciągłości leczenia lub pielęgnacji,
 - 4/ świadczenia udzielane przez pielęgniarkę doraźnie, w związku z poradą, o której mowa w pkt 1.
3. Świadczenia opieki zdrowotnej, wymienione w ust.2 będą realizowane przez lekarzy lub pielęgniarki od poniedziałku do piątku, w godzinach od 18:00 do 8:00 dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 8:00 dnia danego do godziny 8:00 dnia następnego, w warunkach ambulatoryjnych.
4. W przypadku stanu nagłego odpowiednio lekarz lub pielęgniarka zapewniają opiekę świadczeniobiorcy do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego lub przekazania świadczeniobiorcy pod opiekę Szpitalnego Oddziału Ratunkowego lub Izby Przyjęć.
5. W celu zapewnienia dostępności do świadczeń nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej udzielanej w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy w zakresie uzupełnionym, Przyjmujący zamówienie dostosowuje liczbę personelu do bieżącego zapotrzebowania w taki sposób, aby nie ograniczać dostępności do udzielanych świadczeń zdrowotnych.
6. Przyjmujący zamówienie zapewnia personel medyczny posiadający odpowiednie kwalifikacje do udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy.
7. Przyjmujący zamówienie będzie realizować świadczenia zgodnie z:
- warunkami udzielania świadczeń określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia ministra właściwego do spraw zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej, wydanym na podstawie art. 31d ustawy tj. rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 31 października 2019 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej Dz.U. 2019 poz. 2120),
 - b. przepisami rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 15 kwietnia 2020. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (t.j. Dz.U. z Dz.U. 2020 poz. 696) wydanymi na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy, zwanymi dalej „Ogólnymi warunkami umów”,
 - c. szczegółowymi warunkami umów określonymi przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w stosownym zarządzeniu, zwanym dalej zarządzeniem.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
9. Sprawozdanie statystyczne z udzielonych świadczeń prowadzone będzie przez Przyjmującego zamówienie w systemie Medicus On-Line.
10. Aplikacja Medicus On-Line zostanie udostępniona Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia w terminie 2 dni roboczych od daty podpisania umowy.
11. Weryfikacja uprawnień pacjentów do świadczeń zdrowotnych leży po stronie Przyjmującego zamówienie i będzie wykonywana przez Przyjmującego zamówienie na

bieżąco (tj. w dniu udzielania świadczenia), zgodnie z wymogami NFZ w tym zakresie.

12. Poprawa wszelkich błędów w sprawozdawanych świadczeniach leży po stronie Przyjmującego zamówienie.
13. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na zestawienie bezpośredniego szyfrowanego połączenia teleinformatycznego z Udzielającym zamówienia w celu dostępu do aplikacji Medicus On-Line. Przyjmujący zamówienie zapewni infrastrukturę teleinformatyczną do zestawienia tego połączenia po swojej stronie.

Oferenci

Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty, wykonujące działalność leczniczą, o których mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej ((t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295.).

Miejsce realizacji świadczeń

Lokalizacja świadczeń udzielanych w warunkach ambulatoryjnych - Sierpc ul. Matejki 1 C.

Termin wykonania zamówienia.

Umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej zostanie zawarta na okres: *od dnia 01 lipca 2020r. do dnia 30 czerwca 2021r.*

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na formularzu ofertowym stanowiącym *załącznik nr 1* do Szczegółowych warunków konkursu ofert.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w Szczegółowych warunkach konkursu ofert.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron numeruje i podpisuje oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej.
7. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent lub osoba, o której mowa w pkt. 6. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Oferenta (nazwa i adresem) oraz napisem:

**"Oferta na konkurs ofert nr DUM – 1/2020
Nie otwierać do dnia 23 czerwca 2020 r. do godz. 11.30"**

Informacja o wymaganych, załączonych dokumentach od Oferenta.

- W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty, w formie oryginału lub kopii potwierdzonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem:

- pełnomocnictwo w przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika
- wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą potwierdzający możliwość wykonywania przez Oferenta świadczeń będących przedmiotem konkursu
- kopia polisy ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia obowiązkowego odpowiedzialności cywilnej podmiotów przyjmujących zamówienia na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone przy udzielaniu tych świadczeń, zgodnej z zapisami Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295..)

W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania i otwarcia ofert: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc ul. Słowackiego 32 (budynek dyrekcji szpitala, I piętro – pokój zamówień publicznych).
2. Termin składania ofert: do dnia 23 czerwca 2020 r. do godz. 11.00.
3. Termin otwarcia ofert: w dniu 23 czerwca 2020 r. o godz. 11.30.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.
5. Celem dokonania zmian lub poprawek Oferent może wycofać złożoną wcześniej ofertę i złożyć nową pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami jest Piotr Ozimkowski
- Specjalista ds. zamówień publicznych tel. 24 275 85 54 w godz. 7.30 – 15.05 (od poniedziałku do piątku).

Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Przebieg konkursu ofert.

1. Oferty rozpatrywane będą przez Komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Nr 14/2020 Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu z dnia 16 czerwca 2020r.
2. Złożone oferty zostaną otwarte publicznie w dniu 23 czerwca 2020 r. o godz. 11.30 w siedzibie Udzielającego zamówienia: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc ul. Słowackiego 32 ((budynek dyrekcji szpitala, I piętro – pokój zamówień publicznych).
3. Oferenci mogą być obecni przy otwarciu ofert. Komisja konkursowa w obecności oferentów stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz liczbę złożonych ofert, otwiera koperty i podaje wysokość zaoferowanych cen.

4. Odrzuceniu podlega oferta:

- a/ złożona przez oferenta po terminie;
- b/ zawierająca nieprawdziwe informacje;
- c/ jeżeli oferent nie podał ceny proponowanych świadczeń zdrowotnych;
- d/ jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e/ jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f/ jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
- g/ jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków;

W przypadku, gdy braki w ofercie dotyczą tylko części oferty, Udzielający zamówienia może odrzucić ofertę w części dotkniętej brakiem.

W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów, Komisja wzywa Oferenta do ich dostarczenia w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

5. Przy wyborze oferty Udzielający zamówienia stosował będzie kryterium ceny.

6. Komisja konkursowa wybiera ofertę z najniższą ceną. Jednak w przypadku, gdy kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń stanowiących przedmiot postępowania – Udzielający zamówienia może przeprowadzić negocjacje z Oferentem, który zaoferował najniższą cenę w celu obniżenia wynagrodzenia za świadczenia zdrowotne będące przedmiotem konkursu ofert.

Unieważnienie postępowania konkursowego

Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:

- nie wpłynęła żadna oferta,
- odrzucono wszystkie oferty,
- kwota najkorzystniejszej oferty pomimo przeprowadzonych negocjacji z Oferentem, który zaoferował najniższą cenę przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienie przeznaczył na finansowanie świadczeń stanowiących przedmiot postępowania
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie konkursu lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Środki ochrony prawnej

1. W toku postępowania konkursowego Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest. Protest składa się w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych, licząc od daty działania lub zaniechania stanowiącego podstawę protestu. Protest powinien być wniesiony w taki sposób, aby Udzielający zamówienia mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu oznaczonego w zdaniu poprzednim.

2. Wniesienie protestu nie skutkuje zawieszeniem postępowania konkursowego.

3. Komisja Konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie do 7 dni od dnia jego wniesienia i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

4. Protest złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu, niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienia. Oferentowi, który protest wniósł informacja jest przekazywana w formie elektronicznej wskazanym w treści protestu.

6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Oferentom przysługuje prawo wniesienia odwołania dotyczącego rozstrzygnięcia postępowania – Konkursu. Odwołanie wnosi się do Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu w terminie 7 dni, licząc od dnia przekazania informacji o rozstrzygnięciu postępowania.
8. Odwołanie wniesione po terminie pozostawia się bez rozpoznania.
9. Odwołanie rozpatruje się w terminie 7 dni od daty otrzymania. Wniesienie odwołania nie skutkuje wstrzymaniem zawarcia umowy o udzielenie świadczenia.

Środki odwoławcze nie przysługują na:

- a) wybór trybu postępowania,*
- b) niedokonanie wyboru Oferenta,*
- c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.*

Postanowienia końcowe

1. Z przebiegu postępowania konkursowego Komisja konkursowa sporządza protokół, który przedkłada Dyrektorowi SPZZOZ w Sierpcu celem zatwierdzenia.
2. Wyniki konkursu ogłaszane są na stronie internetowej www.spzzozsierpc.eu zakładka *Konkursy ofert*, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
3. Oferenci, którzy nie wezmą udziału w czynnościach jawnych prowadzonych przez Komisję konkursową mogą uzyskać informacje o przebiegu tych czynności na piśmie.
4. Udzielający zamówienia zawiera umowę z wybranym Oferentem w terminie do 30 dni od ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, pod warunkiem posiadania stosownej zgody Dyrektora właściwego oddziału wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w części lub w całości oraz do przedłużenia terminu składania ofert bez podania przyczyn.

Załączniki:

- 1/ Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy
- 2/ Załącznik Nr 2 – Wzór umowy

Sierpc, dnia 16 czerwca 2020r.

Dyrektor – Robert Makówka

Kierownik Zamawiającego

Pieczęć firmowa
Oferenta

.....dnia

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów
Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc
ul. Słowackiego 32

OFERTA NA KONKURS OFERT NR DUM - 1/2020

na udzielanie świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej w zakresie:

a. nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej udzielanych w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy na obszarze zabezpieczenia powyżej 50 tys. świadczeniobiorców w zakresie uzupełnionym (kod zakresu świadczeń kontraktowanych 01.0000.162.16)

oraz

b. nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej udzielanych w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy na obszarze zabezpieczenia powyżej 50 tys. świadczeniobiorców w zakresie uzupełnionym – UE (kod zakresu świadczeń kontraktowanych 01.0000.162.14), zwanych dalej świadczeniami

I. Dane Oferenta

1. Pełna nazwa

.....

2. Adres korespondencji:

ul. nr

kod pocztowy miejscowość

3. Tel. **e-mail**.....

4. Regon

5. NIP

6. Nr wpisu do Ewidencji Działalności Gospodarczej i nazwa organu ewidencyjnego

.....

8. Zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą

Nr.....

II. Oświadczenia Oferenta:

- Oświadczam, że zapoznałam/em/ się z treścią ogłoszenia.
- Oświadczam, że zapoznałam/em/ się ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert i nie wnoszę w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
- Oświadczam, że zapoznałam/em/ się ze wszystkimi koniecznymi informacjami, niezbędnymi do przygotowania oferty oraz wykonania zamówienia na świadczenie zdrowotne.
- Oświadczam, że uważam się związana/y/ ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczam, że nie wnoszę zastrzeżeń do załączonego projektu umowy i zobowiązuję się do jej podpisania na warunkach określonych w umowie, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienia.
- Oświadczam, że wszystkie załączone dokumenty lub kserokopie są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym. Stan prawny określony w dokumentach nie uległ zmianie na dzień złożenia oferty.
- Oświadczam, że posiadam odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia.
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wynikającym z postępowania konkursowego.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do podpisania i złożenia oferty)

III. Oferowana stawka:

..... zł brutto miesięcznie, słownie:

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do podpisania i złożenia oferty)

IV. Adres miejsca realizacji świadczeń

Sierpc ul. Matejki 1 C, 09-200 Sierpc

V. Dane osoby/ób upoważnionej/ych do podpisania umowy w wersji elektronicznej

a) Imię..... Nazwisko..... Stanowisko

b) Imię..... Nazwisko..... Stanowisko

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do podpisania i złożenia oferty)

Załączniki:

- 1. Dane osób udzielających świadczeń zdrowotnych**
- 2. Zaakceptowany wzór umowy**

Załącznik nr 1 do oferty na konkurs
ofert nr DUM-3/2019 i załącznik nr 1
do umowy

.....
pieczęć firmowa z pełną nazwą Oferenta

WYKAZ osób udzielających świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy

L.p.	Imię i nazwisko	PESEL	Nr prawa wykonywania zawodu	Posiadana specjalizacja

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do podpisania i złożenia oferty)

UMOWA
-wzór-

zawarta w dniu r. w Sierpcu, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu z siedzibą w Sierpcu przy ul. Słowackiego 32, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000018020, rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą Wojewody Mazowieckiego pod nr: 000000008233, NIP: 776-14-82-499, REGON: 000306762,
zwanym w dalszej treści umowy „Udzielającym zamówienia”,
reprezentowanym przez:

.....

a

..... z siedzibą, wpisanym do
REGON, NIP
zwanym w dalszej treści umowy „Przyjmującym zamówienie”,

reprezentowanym przez:

..... -

§ 1

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wykonania realizowanie świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej w zakresie:
 - a. nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, udzielanych w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy (pacjenta) na obszarze zabezpieczenia powyżej 50 tys. świadczeniobiorców w zakresie uzupełnionym (kod zakresu świadczeń kontraktowanych - 01.0000.162.16) oraz
 - b. nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, udzielanych w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy (pacjenta) na obszarze zabezpieczenia powyżej 50 tys. świadczeniobiorców w zakresie uzupełnionym – UE (kod zakresu świadczeń kontraktowanych 01.0000.162.14)
zwanych w dalszej treści umowy "świadczeniami".
2. Świadczenia gwarantowane nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej udzielanej w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy obejmują:
 - 1/ poradę lekarską udzielaną w warunkach ambulatoryjnych w bezpośrednim kontakcie ze świadczeniobiorcą lub telefonicznie,
 - 2/ poradę lekarską udzielaną w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy,
 - 3/ świadczenia udzielane przez pielęgniarkę w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy zlecone przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, wynikające z potrzeby zachowania ciągłości leczenia lub pielęgnacji,

- 4/ świadczenia udzielane przez pielęgniarkę doraźnie, w związku z poradą, o której mowa w pkt 1.
3. Świadczenia opieki zdrowotnej, wymienione w ust.2 będą realizowane przez lekarzy lub pielęgniarki od poniedziałku do piątku, w godzinach od 18:00 do 8:00 dnia następnego oraz w soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy w godzinach od 8:00 dnia danego do godziny 8:00 dnia następnego, w warunkach ambulatoryjnych.
4. W przypadku stanu nagłego odpowiednio lekarz lub pielęgniarka zapewniają opiekę świadczeniobiorcy do czasu przyjazdu zespołu ratownictwa medycznego lub przekazania świadczeniobiorcy pod opiekę Szpitalnego Oddziału Ratunkowego lub Izby Przyjęć.
5. W celu zapewnienia dostępności do świadczeń nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej udzielanej w warunkach ambulatoryjnych i w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy w zakresie uzupełnionym, Przyjmujący zamówienie dostosowuje liczbę personelu do bieżącego zapotrzebowania w taki sposób, aby nie ograniczać dostępności do udzielanych świadczeń zdrowotnych.
6. Przyjmujący zamówienie zapewnia personel medyczny posiadający odpowiednie kwalifikacje do udzielania świadczeń będących przedmiotem umowy.
7. Przyjmujący zamówienie będzie realizować świadczenia zgodnie z:
- a. warunkami udzielania świadczeń określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia ministra właściwego do spraw zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej, wydanym na podstawie art. 31d ustawy tj. rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 31 października 2019 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej Dz.U. 2019 poz. 2120),
 - b. przepisami rozporządzenia ministra zdrowia z dnia 15 kwietnia 2020. w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (t.j. Dz.U. z Dz.U. 2020 poz. 696) wydanymi na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy, zwanymi dalej „Ogólnymi warunkami umów”,
 - c. szczegółowymi warunkami umów określonymi przez Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w stosownym zarządzeniu, zwanym dalej zarządzeniem.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się realizować świadczenia w warunkach ambulatoryjnych w następującej lokalizacji: Sierpc ul. Matejki 1 C

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się realizować świadczenia przez osoby wymienione w załączniku nr 1 do umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do bieżącego aktualizowania danych o swoim potencjale wykonawczym przeznaczonym do realizacji umowy, przez który rozumie się zasoby będące w jego dyspozycji służące wykonaniu świadczeń, w szczególności osoby udzielające tych świadczeń oraz wymagany sprzęt.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się realizować świadczenia według harmonogramu dostarczanego Udzielającemu zamówienia w terminie do 25-tego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc udzielania świadczeń.

§ 3

Strony zgodnie ustalają, że zakres świadczeń realizowanych przez Przyjmującego zamówienie obejmuje realizację wszystkich świadczeń gwarantowanych nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, obejmującej świadczenia udzielane w warunkach ambulatoryjnych jak i świadczenia udzielane w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Sprawozdanie statystyczne z udzielonych świadczeń prowadzone będzie przez Przyjmującego zamówienie w systemie Medicus On-Line.
3. Aplikacja Medicus On-Line zostanie udostępniona Przyjmującemu zamówienie przez Udzielającego zamówienia w terminie 2 dni roboczych od daty podpisania umowy.
4. Weryfikacja uprawnień pacjentów do świadczeń zdrowotnych leży po stronie Przyjmującego zamówienie i będzie wykonywana przez Przyjmującego zamówienie na bieżąco (tj. w dniu udzielania świadczenia), zgodnie z wymogami NFZ w tym zakresie.
5. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na zestawienie bezpośredniego szyfrowanego połączenia teleinformatycznego z Udzielającym zamówienia w celu dostępu do aplikacji Medicus On-Line. Przyjmujący zamówienie zapewni infrastrukturę teleinformatyczną do zestawienia tego połączenia po swojej stronie.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się na bieżąco i w formie elektronicznej informować Udzielającego Zamówienia o realizacji świadczeń.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu zamówienia dane o realizacji świadczeń za dany miesiąc rozliczeniowy, najpóźniej w terminie do 5-go dnia miesiąca następnego.
3. Dane, o których mowa w ust. 2, obejmują informacje zawierające w szczególności dane wymienione w § 10 Zarządzenia Nr 71/2017/DSM Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna w zakresie nocnej i świątecznej opieki zdrowotnej, w tym informacje o osobach upoważnionych do dostępu do dokumentacji medycznej, a także dane o wysokości kosztów realizacji świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt b.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się współpracować z Udzielającym zamówienia w razie, gdy Narodowy Fundusz Zdrowia zakwestionuje czynności sprawozdawcze Udzielającego zamówienia. W takiej sytuacji, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się skorygować dane lub podjąć inne czynności niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od daty wystąpienia ze stosownym wnioskiem przez Udzielającego Zamówienia.
5. Strony zgodnie ustalają, że Udzielający zamówienia może nałożyć karę umowną, za niewykonanie przez Przyjmującego zamówienie obowiązku, o którym mowa w ust. 4 w wysokości: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się prowadzić dokumentację medyczną zgodnie z przepisami, w tym z normami rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 09 listopada 2015r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. 2020 poz. 666 ze zm.).
2. Udzielający zamówienia może żądać od Przyjmującego zamówienie zapłaty kary umownej w wysokości 1% wartości niniejszej umowy za każdy przypadek naruszenia zasad prowadzenia dokumentacji medycznej.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli ze strony Udzielającego zamówienia lub upoważnionych przez niego osób, jak również podmiotu kontrolującego Udzielającego zamówienia, w tym Narodowego Funduszu Zdrowia, w szczególności w zakresie:
 - a) sposobu i zakresu udzielanych świadczeń,
 - b) ilości udzielonych świadczeń,
 - c) dostępności udzielonych świadczeń,
 - d) prawidłowości wykorzystywania powierzonych środków,
 - e) sposobu prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać zalecenia pokontrolne zawarte w protokole kontroli.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się informować Udzielającego zamówienia na jego żądanie, o zakresie realizacji umowy.
4. Zasady i warunki kontroli pod względem merytorycznym określają odrębne przepisy.
5. Jeżeli Udzielający zamówienia (lub wyznaczona przez niego osoba) w wyniku przeprowadzonej kontroli, stwierdzi uchybienia w realizacji niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie i wyda stosowne zalecenia pokontrolne wyznaczając także odpowiedni termin usunięcia uchybień (co najmniej 7 dniowy), to w przypadku ich nie usunięcia w wyznaczonym terminie, umowa ulega rozwiązaniu od dnia następnego po upływie wyznaczonego terminu.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach ustalonych ustawą o działalności leczniczej i wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy.
2. Nie dopełnienie przez Przyjmującego zamówienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1, stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej umowy przez Udzielającego zamówienia bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 9

1. Strony ustalają, że Przyjmującemu zamówienie będzie przysługiwać wynagrodzenie w wysokości:- **zł brutto (słownie: złotych)** miesięcznie.
2. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury Przyjmującego zamówienie wystawionej najwcześniej po wykonaniu przez niego obowiązku, o którym mowa § 4 ust.2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie w terminie 4 dni po otrzymaniu od Narodowego Funduszu Zdrowia należności za świadczenia objęte daną fakturą Przyjmującego zamówienie.

§ 10

Umowa zostaje zawarta na okres od dniado dnia

§ 11

1. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do przetwarzania danych

osobowych objętych zbiorem danych osobowych o nazwie: dane osobowe pacjentów zawarte w dokumentacji medycznej. W.w. upoważnienie umożliwia Przyjmującemu zamówienie przetwarzanie danych osobowych udostępnionych przez Udzielającego zamówienia wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia poufności danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem umowy, a w szczególności do tego, że nie będzie w okresie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu: przekazywać, ujawniać lub wykorzystywać danych osobowych osobom nieuprawnionym oraz, że informacje takie zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji umowy.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych lub udostępnionych mu w związku z wykonywaniem umowy, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000 ze zm.).
4. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do spełnienia wymagań technicznych odpowiednich dla urządzeń i systemów informatycznych służących do przetwarzania danych osobowych, na których będą przetwarzane dane osobowe pozyskane lub udostępnione w związku z wykonywaniem umowy.
5. W przypadku, gdy umowa uprawnia Przyjmującego zamówienie do jej wykonywania przy udziale osób trzecich, postanowienia niniejszej umowy rozciągają się również na te osoby, przy czym Przyjmujący Zamówienie odpowiada za działania lub zaniechania osób, którymi się posługuje lub którym powierza wykonanie niniejszej umowy, jak za działania lub zaniechania własne.

§ 12

Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienia przed upływem terminu określonego w § 10 ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Przyjmujący zamówienie nienależyście spełnia nałożone na niego obowiązki wynikające z w/w umowy.

§ 13

Umowa może zostać wypowiedziana z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia:

- a) w przypadku likwidacji Udzielającego Zamówienia,
- b) w przypadku likwidacji Przyjmującego Zamówienie,
- c) w przypadku wygaśnięcia umowy zawartej przez Udzielającego Zamówienia z Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia finansującej działalność jednostki organizacyjnej Udzielającego zamówienia, w której Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych,
- d) w przypadku zmiany zasad i kwot finansowania świadczeń objętych umową, dokonanych przez Narodowy Fundusz Zdrowia na rzecz Udzielającego zamówienia.

§ 14

Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 15

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, strony poddają

- w pierwszej kolejności rozstrzygnięciu na drodze polubownej.
2. Dopiero w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej w ciągu 10 dni, strony uprawnione są skierować sprawę do właściwego Sądu.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 17

Niniejsza umowa zostaje zawarta pod warunkiem wyrażenia zgody przez dyrektora właściwego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia na udzielanie świadczeń przez Przyjmującego zamówienie.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia

Oświadczenie Oferenta

W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się podpisać umowę zgodnie z powyższym wzorem. Oświadczam, że mam świadomość, iż zawarcie ze mną umowy wymaga zgody dyrektora właściwego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia. Mając powyższe na uwadze oświadczam, że brak w. w. zgody nie będzie rodził po mojej stronie jakichkolwiek roszczeń wobec Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.

.....
data miejscowość

.....
podpis Oferenta

REGULAMIN KONKURSU OFERT

§ 1

Podstawy prawne, określenia i definicje

1. Konkurs ofert jest prowadzony na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295).
2. Do Konkursu ofert stosuje się odpowiednio art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust.1, art. 149, art. 150, 151 ust. 1,2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. i 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 1373 ze zm.), przy czym prawa i obowiązki Prezesa Funduszu i Dyrektora Oddziału Wojewódzkiego Funduszu wykonuje Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu.
3. Zwroty i określenia poniżej wskazane będą rozumiane dla potrzeb Konkursu ofert prowadzonego na podstawie niniejszego Regulaminu i zawartych, w wyniku jego przeprowadzenia, umów, zgodnie z podanymi definicjami:
 - 1/ Regulamin – niniejszy Regulamin przeprowadzenia Konkursu ofert,
 - 2/ Konkurs ofert – konkurs przeprowadzony na podstawie niniejszego Regulaminu,
 - 3/ Udzielający zamówienia – Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu 09-200 Sierpc, ul. Słowackiego 32. Zamówienie – obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie i terminach określonych przez Udzielającego zamówienia.
 - 4/ Przyjmujący zamówienie, zwany także Oferentem – podmiot wykonujący działalność leczniczą, wykonawca zamówienia udzielonego w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, Oferent ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 5/Umowa – umowa zawarta w wyniku przeprowadzonego Konkursu ofert.

§ 2

Do Konkursu ofert przystąpić mogą podmioty wykonujące działalność leczniczą zwanymi "Przyjmującym zamówienie", o których mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295).

§ 3

Postępowanie – Konkurs ofert

1. Ogłoszenie o Konkursie ofert Udzielający zamówienia zamieszcza na stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu. Do ogłoszenia jest dołączony dokument zawierający opis wymagań i warunków udziału w Konkursie ofert z instrukcją dla Oferentów tj. Szczegółowe warunki Konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w SPZZOZ w Sierpcu.
2. Ogłoszenie powinno zawierać:
 - 1/ nazwę i adres siedziby Udzielającego zamówienia,
 - 2/ opis przedmiotu zamówienia,
 - 3/ wymagania dla Przyjmującego zamówienie,
 - 4/ termin i miejsce składania i otwarcia ofert oraz rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Do Konkursu ofert mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą, spełniające wymagania określone w Szczegółowych warunkach Konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w SPZZOZ w Sierpcu.

4. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na formularzu ofertowym stanowiącym *załącznik nr 1* do Szczegółowych warunków konkursu ofert i zgodna z treścią opisu zamówienia, zawartą w Szczegółowych warunkach Konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w SPZZOZ w Sierpcu.

5. Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu wskazanym w Ogłoszeniu, pod rygorem pozostawienia jej bez rozpatrywania. Oferty złożone po terminie podlegają zwróceniu bez otwierania.

6. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie (innym opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią przed otwarciem), opisanej zgodnie z informacjami podanymi w Ogłoszeniu oraz w Szczegółowych warunkach Konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych SPZZOZ w Sierpcu oraz oznaczoną nazwą i adresem Przyjmującego zamówienie.

Do oferty należy załączyć następujące dokumenty, w formie oryginału lub kopii potwierdzonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem:

- pełnomocnictwo w przypadku działania Oferenta przez pełnomocnika
- wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą potwierdzający możliwość wykonywania przez Oferenta świadczeń będących przedmiotem konkursu
- kopia polisy ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia obowiązkowego odpowiedzialności cywilnej podmiotów przyjmujących zamówienia na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone przy udzielaniu tych świadczeń, zgodnej z zapisami Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 295 ze zm.)

W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

§ 4

1. *Postępowanie konkursowe prowadzi Komisja konkursowa* działająca na podstawie Zarządzenia Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu i w oparciu o zapisy Regulaminu pracy komisji konkursowej.

2. Oferenci mają prawo uczestniczyć w czynności otwarcia ofert i posiedzeniu Komisji, poświęconemu ogłoszeniu wyników postępowania konkursowego.

3. *Odrzuceniu* podlega oferta:

- a/ złożona przez oferenta po terminie;
- b/ zawierającą nieprawdziwe informacje;
- c/ jeżeli oferent nie podał ceny proponowanych świadczeń zdrowotnych;
- d/ jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e/ jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f/ jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
- g/ jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków;

W przypadku, gdy braki w ofercie dotyczą tylko części oferty, Udzielający zamówienia może odrzucić ofertę w części dotkniętej brakiem.

W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów, Komisja wzywa Oferenta do ich dostarczenia w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

4. Udzielający zamówienia *może unieważnić* postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:

- 1/ nie wpłynęła żadna oferta,
- 2/ odrzucono wszystkie oferty,
- 4/ kwota najkorzystniejszej oferty pomimo przeprowadzonych negocjacji z Oferentem, który zaoferował najniższą cenę przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń stanowiących przedmiot postępowania, chyba, że Udzielający zamówienia zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 5/ nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie

umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

5. Komisja konkursowa przy wyborze najkorzystniejszej oferty kieruje się ceną usługi będącej przedmiotem zamówienia. *Za najkorzystniejszą ofertę Komisja uznaje ofertę zawierającą najniższą cenę.* Jednak w przypadku, gdy kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń stanowiących przedmiot postępowania – Udzielający zamówienia może przeprowadzić negocjacje z Oferentem, który zaoferował najniższą cenę w celu obniżenia wynagrodzenia za oferowane świadczenia zdrowotne. Chyba, że Udzielający zamówienia zwiększy tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

6. Z przebiegu postępowania konkursowego Komisja konkursowa sporządza protokół, który przedkłada Dyrektorowi SPZZOZ w Sierpcu celem zatwierdzenia.

7. Wyniki Konkursu ofert ogłoszone będą na stronie internetowej www.spzzozsierpc.eu zakładka *Konkursy ofert*, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.

8. Oferenci, którzy nie wezmą udziału w czynnościach jawnych prowadzonych przez Komisję konkursową mogą uzyskać informacje o przebiegu tych czynności na piśmie.

9. Udzielający zamówienia zawiera umowę z wybranym Oferentem w terminie do 30 dni od ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, pod warunkiem posiadania stosownej zgody Dyrektora właściwego oddziału wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia.

10. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w części lub w całości oraz do przedłużenia terminu składania ofert bez podania przyczyn.

§ 5

Środki ochrony prawnej

1. W toku postępowania konkursowego Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest. Protest składa się w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych, licząc od daty działania lub zaniechania stanowiącego podstawę protestu. Protest powinien być wniesiony w taki sposób, aby Udzielający zamówienia mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu oznaczonego w zdaniu poprzednim. Uwaga wniesienie protestu może być podstawą rozwiązania umowy z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, natomiast nie jest sam w sobie przyczyną dla której umowa nie może zostać zawarta.

2. Wniesienie protestu nie skutkuje zawieszeniem postępowania konkursowego.

3. Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie do 7 dni od dnia jego wniesienia i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

4. Protest złożony po terminie pozostawia się bez rozpoznania.

5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu, niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienia. Oferentowi, który protest wniósł informacja jest przekazywana w formie elektronicznej, zgodnie z adresem e-mail, wskazanym w treści protestu.

6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

7. Oferentom przysługuje prawo wniesienia odwołania dotyczącego rozstrzygnięcia postępowania – Konkursu. Odwołanie wnosi się do Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu w terminie 7 dni, licząc od dnia przekazania informacji o rozstrzygnięciu postępowania

9. Odwołanie rozpatruje się w terminie 7 dni od daty otrzymania. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje zawarcia umowy o udzielenie świadczenia - do czasu jego rozpatrzenia.

Środki odwoławcze nie przysługują na:

a) wybór trybu postępowania,

b) niedokonanie wyboru Oferenta,

c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 6

Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych

1. Udzielający zamówienia zawiera umowę z wybranym Oferentem pod warunkiem posiadania stosownej zgody Dyrektora właściwego oddziału wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia.
2. Umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych nie może być zawarta na czas nieoznaczony. Dopuszczalny okres na jaki może zostać zawarta umowa wynosi 1 rok, jednak nie krótszy niż 3 miesiące.
3. Do umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych jest nieważna w części wykraczającej poza przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy.
5. Nieważna jest zmiana zawartej umowy, jeżeli dotyczy ona warunków, które podlegały ocenie przy wyborze oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
6. W przypadku wprowadzenia koniecznych zmian, o których wyżej mowa, umowa w nowym brzmieniu obowiązuje do czasu zapewnienia świadczeń na podstawie nowego postępowania konkursowego w sprawie zawarcia umowy.