

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc
ul. Słowackiego 32 tel. 24/275-85-01 fax 24/275-26-27

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

Konkurs ofert nr DUM - 2/2019 na udzielanie świadczeń zdrowotnych *przez lekarzy* w:

- *Pracowni Endoskopii SPZZOZ w Sierpcu w zakresie wykonywania badań endoskopowych: gastrokopii, kolonoskopii, kolonoskopii z polipektomią.*

Nazwa oraz adres Udzielającego zamówienia:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc ul. Słowackiego 32
tel. 24/275-85-01 fax 24/275-26-27,
poczta elektroniczna (e-mail): konkursofert@spzzozsierpc.pl
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.05.

Tryb udzielenia zamówienia

Konkurs ofert.

Podstawy prawne przeprowadzenia konkursu ofert

- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 2190 ze zm.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1510 ze zm.).

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem Konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych *przez lekarzy* w:

- *Pracowni Endoskopii SPZZOZ w Sierpcu w zakresie wykonywania badań endoskopowych: gastrokopii, kolonoskopii, kolonoskopii z polipektomią.*

Oferenci

- 1/ Do Konkursu ofert mogą przystąpić podmioty wykonujące działalność leczniczą, o których mowa w art. 26 ust.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2190 ze zm.).
- 2/ Świadczeń zdrowotnych w ramach umów zawartych z podmiotami leczniczymi może udzielać personel posiadający kwalifikacje, zgodne ze specjalnością danej komórki organizacyjnej oraz szczegółowymi materiałami informacyjnymi do umów z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie wymagań dla personelu.



Miejsce realizacji świadczeń

1/ Świadczenia realizowane będą w :

- *Pracowni Endoskopii SPZZOZ w Sierpcu* – badania dla pacjentów Oddziałów Szpitala wykonywane będą według potrzeb określonych przez Ordynatora/Kierownika danego Oddziału, badania ambulatoryjne wykonywane będą według kolejki oczekujących pacjentów.

2/ Przyjmujący zamówienie ustalać będzie czas wykonywania świadczeń w danym miesiącu z Ordynatorem/Kierownikiem danego Oddziału i Dyrektorem/Zastępcą Dyrektora ds. Medycznych, którzy w imieniu Udzielającego zamówienia koordynują świadczenia zdrowotne wymienione w pkt. 1.

3/ Ewidencja ilości wykonanych świadczeń prowadzona będzie w sposób przyjęty u Udzielającego zamówienia, w formie sprawozdania.

4/ Szacunkowa liczba osób ubezpieczonych i innych osób uprawnionych do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych obejmuje liczbę ok. 54 tys.

Termin wykonania zamówienia

Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych obowiązywać będzie na czas określony *od dnia 01 lipca 2019r. do dnia 30 czerwca 2024r.*

Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na formularzu ofertowym stanowiącym *załącznik nr 1* do Szczegółowych warunków Konkursu ofert.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w Szczegółowych warunkach Konkursu ofert.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron numeruje i podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej.
7. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje Oferent lub osoba, o której mowa w pkt. 6. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian, lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
10. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Oferenta (nazwą i adresem) oraz napisem:

**„ Oferta na Konkurs ofert nr DUM – 2/2019
Nie otwierać do dnia 04 czerwca 2019r. do godz.13.00.”**



Informacja o wymaganych, załączonych dokumentach od Oferenta

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do do wypełnionego formularza ofertowego, stanowiącego *załącznik Nr 1* do Szczegółowych warunków Konkursu ofert następujące dokumenty, odpowiednio właściwe:
 - 1/ wydruk z księgi rejestrowej potwierdzający wpis indywidualnej/indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wykonywanej wyłącznie w zakładzie podmiotu leczniczego do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
 - 2/ zaświadczenie w formie wydruku o wpisie indywidualnej/indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wykonywanej wyłącznie w zakładzie podmiotu leczniczego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP,
 - 3/ kserokopie dokumentów poświadczane przez Oferenta za zgodność z oryginałem lub ich oryginały, potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zawodu osób, które będą realizować przedmiot zamówienia:
 - dyplom,
 - prawo wykonywania zawodu lekarza,
 - dyplomy posiadanych specjalizacji, tytułów naukowych,
 - certyfikaty lub inne zaświadczenia dokumentujące uprawnienia do wykonywania oferowanego zakresu świadczeń,
 - 4/ poświadczona przez Oferenta kserokopia polisy OC dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz działalność w ramach indywidualnej/indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wykonywanej w zakładzie podmiotu leczniczego - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. Nr 293 poz. 1729),
 - 5/ pełnomocnictwo wystawione zgodnie ze Szczegółowymi warunkami konkursu ofert, o ile oferta składana jest przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Oferenta.
2. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
3. *Ponadto do oferty mogą być załączone:*
 - zaświadczenie od lekarza profilaktyka o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku lekarza,
 - aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych (zaświadczenie wydane przez lekarza profilaktyka lub wpis w książeczce zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych).

Dokumenty wym. w pkt. 3 będą wymagane do przedłożenia najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy.

Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania i otwarcia ofert oraz rozstrzygnięcie Konkursu ofert:
Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc ul. Słowackiego 32 (*Budynek administracji*).
2. Termin składania ofert: do dnia **04 czerwca 2019r. do godz. 12.00.**
3. Termin otwarcia ofert: w dniu **04 czerwca 2019r. o godz. 13.00.**
4. Ogłoszenie rozstrzygnięcia Konkursu ofert – **do dnia 06 czerwca 2019r.**

Przebieg Konkursu ofert

1. Oferty rozpatrywane będą przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Nr D.021...2019 Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu z dnia 31 maja 2019r.



2. Złożone oferty zostaną otwarte w dniu 04 czerwca 2019 r. o godz. 13.00 w siedzibie Udzielającego Zamówienia: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc ul. Słowackiego 32 : Budynek administracji - Gabinet Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych.
3. Komisja Konkursowa, przystępując do Konkursu ofert dokonuje kolejno czynności zgodnie z Regulaminem Pracy Komisji Konkursowej i Regulaminem Konkursu ofert.

Kryteria Oceny Ofert

Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty lub najkorzystniejszych ofert Komisja Konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

1/ ceną oferowanych świadczeń zdrowotnych tj.:

- wysokością stawki za 1 wykonane badanie,

2/ właściwymi kwalifikacjami i posiadanym stopniem specjalizacji oraz doświadczeniem lekarza/y/,
3/ dodatkowymi umiejętnościami i uprawnieniami zawodowymi potwierdzonymi stosownymi dokumentami (dyplomem, zaświadczeniem, certyfikatem umiejętności), zgodnie z profilem udzielania świadczeń.

Przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty lub najkorzystniejszych ofert Komisja Konkursowa może przeprowadzić negocjacje z Oferentami w celu ustalenia ceny za oferowane świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem Konkursu ofert.

Unieważnienie postępowania konkursowego

Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:

- nie wpłynęła żadna oferta,
- wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, a z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach Konkurs wpłynie więcej ofert,
- odrzucono wszystkie oferty,
- kwota najkorzystniejszej oferty lub najkorzystniejszych ofert przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń stanowiących przedmiot postępowania,
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie Konkursu lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Postanowienia końcowe

1. Z przebiegu postępowania konkursowego Komisja Konkursowa sporządza protokół, który przedkłada Dyrektorowi SPZZOZ w Sierpcu celem zatwierdzenia.
2. Wyniki Konkursu ofert ogłoszone będą na stronie internetowej Udzielającego zamówienia www.spzzozsierpc.pl zakładka Konkursy ofert, w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
3. Udzielający zamówienia zawiera umowę z wybranym Oferentem w terminie do 30 dni od ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu.

Załączniki:

- 1/ Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 2/ Załącznik nr 2 – Wzór umowy

**P.o. Dyrektor
SPZZOZ w Sierpcu**
Robert Makówka

Sierpc, dnia 31 maja 2019r.

RADCA PRAWNY
mgr Grzegorz Przybylski
Wa-P-84