

Wzór umowy

UMOWA Nr

zawarta w dniuw Sierpcu na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań diagnostycznych przez technika elektroradiologii/mgr elektroradiologii w zmianowej organizacji pracy, w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej Szpitala SPZZOZ w Sierpcu - **pomiędzy Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc, ul. Słowackiego 32**, reprezentowanym przez p.o. Dyrektora Pana Rafała Wiśniewskiego, zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym zamówienia**”

a

OFERENTEM zwanym(a)
w dalszej części umowy „**Przyjmującym zamówienie**”.

§1.

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek wykonywania badań diagnostycznych: zdjęć i badań radiologicznych oraz wykonywania pozostałych obowiązków przewidzianych w zakresie działania Zakładu Diagnostyki Obrazowej w zmianowej organizacji pracy, według harmonogramu określonego przez Kierownika Zakładu Diagnostyki Obrazowej na rzecz:
 - a. pacjentów Szpitala oraz Poradni POZ i Poradni Specjalistycznych,
 - b. osób zgłaszających się na badania w wyniku umów zawartych przez Udzielającego zamówienia,
 - c. osób objętych programami profilaktycznymi, finansowanymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia lub inne podmioty,
 - d. osób prywatnych po uiszczeniu stosownej opłaty na kwitariusz w Rejestracji RTG tut. SPZZOZ.
2. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do niewykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy w sposób kolidujący na rzecz innego publicznego lub niepublicznego zakładu opieki zdrowotnej.
3. Szacunkowa ilość ubezpieczonych uprawnionych do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych obejmuje liczbę ok. 54 tys. osób.

§ 2.

1. Przyjmujący zamówienie w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do:
 - 1/ rzetelnego wykonywania usług zgodnie z zakresem wynikającym z § 1 ust. 1 umowy, po zarejestrowaniu pacjenta w Rejestracji RTG,
 - 2/ wykonywania zdjęć na poszczególnych Oddziałach Szpitala,
 - 3/ przygotowywania chorych i pomoc lekarzowi radiologowi w trakcie trwania badania,
 - 4/ wykonywania świadczeń w oparciu o ustalone metody, a w przypadkach wątpliwych ustalania metody wykonania świadczeń z lekarzem radiologiem,
 - 5/ przestrzegania przyjmowania pacjentów w/g ustalonej kolejności, z tym, że przypadki nagłe powinny być załatwiane w pierwszej kolejności,
 - 6/ zgłaszania zapotrzebowania na materiały zużywalne niezbędne do wykonywania badań z wyprzedzeniem minimum 7 dni,
 - 7/ materiały zużywalne niezbędne do wykonywania badań wymienionych w § 1 umowy Przyjmujący zamówienie będzie pobierał osobiście z magazynu Udzielającego zamówienia za pokwitowaniem,
 - 8/ wykonywania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy na podstawie harmonogramu określonego przez Kierownika Zakładu Diagnostyki Obrazowej,
 - 9/ utrzymania należytego stanu urządzeń technicznych i medycznych,
 - 10/ przestrzegania tajemnicy zawodowej,

- 11/ współpracy z lekarzami oraz innym personelem medycznym Udzielającego zamówienia,
- 12/ życzliwego, taktownego i pełnego wyrozumiałości stosunku do pacjentów,
- 13/ przestrzegania przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych praw pacjenta oraz zapewnienie ochrony danych osobowych pacjenta zawartych w dokumentacji medycznej,
- 14/ wykonywania zleconych obowiązków zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną oraz zasadami etyki zawodowej, z zachowaniem należytej staranności i standardami postępowania obowiązującymi w danej dziedzinie medycyny, na zasadach wynikających z ustawy o działalności leczniczej, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawy prawo atomowe oraz wynikających z innych przepisów, w tym na zasadach i warunkach określonych w umowach na udzielanie świadczeń określonego rodzaju przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
- 15/ prowadzenia prawidłowo i czytelnie dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej zgodnie z wymogami określonymi w obowiązujących przepisach prawa oraz we współpracy z Udzielającym zamówienia w tym zakresie,
- 16/ ponoszenia pełnej odpowiedzialności z tytułu wykonywanych badań, zgłaszania Kierownikowi Zakładu Diagnostyki Obrazowej - o zaistniałych uszkodzeniach aparatów,
- 17/ ponoszenia odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie Udzielającego zamówienie,
- 18/ przestrzegania regulaminu organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu oraz zarządzeń wewnętrznych Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu.

§ 3.

Przyjmujący zamówienie podlega pod względem organizacyjnym Kierownikowi Zakładu Diagnostyki Obrazowej oraz Dyrektorowi/Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych SPZZOZ w Sierpcu.

§4.

Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do pełnej dyspozycyjności względem Udzielającego zamówienia w celu zapewnienia całodobowej obsługi Zakładu Diagnostyki Obrazowej w zmianowej organizacji pracy oraz w każdej sytuacji nadzwyczajnej - wypadki, katastrofy itp.

§5.

1. Przyjmujący zamówienie będzie świadczył usługi przy wykorzystaniu pomieszczeń, aparatury, sprzętu medycznego, wyrobów medycznych i środków leczniczych, preparatów diagnostycznych oraz innych materiałów i środków niezbędnych do wykonywania zamówienia, udostępnionych Przyjmującemu zamówienie nieodpłatnie przez Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dbałości z należytą starannością o składniki majątkowe, materialne i niematerialne stanowiące własność lub użytkowane przez Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia kosztów napraw sprzętu medycznego należącego do Udzielającego zamówienia, uszkodzonego w wyniku działań zawinionych przez Przyjmującego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rozliczania przyjętych i zużytych wyrobów medycznych i środków leczniczych, preparatów diagnostycznych oraz innych materiałów i środków.
5. Środki udostępnione przez Udzielającego zamówienie nie mogą być używane przez Przyjmującego zamówienie w innych celach niż określone niniejszą umową.

§6.

1. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo kontroli wykonywanych usług pod względem ilości zużywanych materiałów i eksploatacji aparatury medycznej.
2. W przypadku wykonywania przez Przyjmującego zamówienie usług osobom prywatnym, które nie okażą się dowodem wpłaty, Udzielający zamówienia ma prawo zastosować względem

Przyjmującego zamówienie karę pieniężną lub odstąpić od umowy.

§7.

Udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia, będące przedmiotem niniejszej umowy, powinno być zgodne z regulaminami, instrukcjami i zarządzeniami wewnętrznymi Dyrektora SPZZOZ w Sierpcu, obowiązującymi u Udzielającego zamówienia oraz na zasadach wynikających z procedur Systemu Zarządzania Jakością.

§8.

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy osobiście i nie może powierzyć ich udzielania osobom trzecim, chyba, że uzyska na to zgodę Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek ustanowienia zastępstwa w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających osobiste udzielanie świadczeń zgodnie z umową. Wniosek o zgodę na ustanowienie zastępstwa Przyjmujący zamówienie przedkłada Udzielającemu zamówienia na piśmie.
3. Osoba zastępująca Przyjmującego zamówienie musi posiadać odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia gwarantujące prawidłowe, zgodne z wymogami udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz spełniać pozostałe wymogi określone w niniejszej umowie.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo nie wyrażenia zgody – w uzasadnionych przypadkach na wykonanie usług przez osobę zaproponowaną przez Przyjmującego zamówienie.

§9.

1. W przypadku pisemnej skargi: pacjenta, rodziny lub opiekuna, a także pisemnej skargi lekarza kierującego pacjenta lub Kierownika Zakładu Diagnostyki Obrazowej dotyczącej niewykonania badania przez Przyjmującego zamówienie – Udzielający zamówienia jednorazowo zmniejszy Przyjmującemu zamówienie miesięczne wynagrodzenie, o którym mowa w § 15 ust. 1 niniejszej umowy w sposób następujący:
 - a. 20% wynagrodzenia w przypadku jednej skargi,
 - b. 30% wynagrodzenia w przypadku drugiej skargi,
 - c. 50 % wynagrodzenia w przypadku trzeciej skargi.
2. W przypadku kolejnej skargi Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
3. Rozpoznanie skarg, o których mowa w ust. 1 należy do kompetencji komisji powołanej przez Udzielającego zamówienia, w skład której wchodzi:
 - a. Dyrektor SPZZOZ lub Zastępca Dyrektora d.s Medycznych jako Przewodniczący Komisji,
 - b. Kierownik Zakładu Diagnostyki Obrazowej,
4. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek każdorazowego przybycia do Zakładu Diagnostyki Obrazowej i wykonania badania na wezwanie lekarza dyżurującego. Czas przybycia na wezwanie lekarza dyżurującego nie może być dłuższy niż 30 minut.
Odmowa przybycia na w/w wezwanie skutkować może wypowiedzeniem umowy.
5. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§10.

1. Z tytułu niniejszej umowy strony ponoszą odpowiedzialność solidarną wobec osób trzecich.
2. Odpowiedzialność cywilna wynikająca z umowy, obejmuje szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych oraz obejmuje szkody powstałe w wyniku zdarzeń medycznych określonych w przepisach o Prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, wynikające z:
 - a/ przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnych ze stanem faktycznym,
 - b/ nie prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy i niekompletny,
 - c/ braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
4. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania pokrycia szkody spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kar pieniężnych lub obowiązków odszkodowawczych, o których mowa w kontraktach zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia, jeżeli nałożenie tych kar lub obowiązku zapłaty odszkodowania było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§11.

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1/ posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie, zakresie i wysokości określonej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą - zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. Nr 293,poz. 1729),
- 2/ doręczenia, potwierdzonej własnoręcznie za zgodność z oryginałem, kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w pkt. 1, Udzielającemu zamówienia, najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy,
- 3/ utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia,
- 4/ posiadanie aktualnych szkoleń z zakresu bhp, aktualnych badań profilaktycznych z potwierdzeniem braku przeciwwskazań zdrowotnych i epidemiologicznych do pracy na stanowisku o określonym charakterze, wykonanych we własnym zakresie.
- 5/ noszenia w widocznym miejscu osobistego identyfikatora.

§ 12.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przy realizacji niniejszej umowy przeprowadzić na własny koszt:
 - 1/ profilaktyczne badania lekarskie wymagane przez obowiązujące przepisy,
 - 2/ szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie odzież i obuwie robocze, spełniające certyfikaty jakości oraz utrzymania tej odzieży w należytym stanie, gwarantującym higieniczne i bezpieczne warunki pracy.

§13.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy warunków niniejszej umowy oraz wszelkich informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy.
2. Naruszenie wyżej wymienionych obowiązków spowoduje odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienia według zasad określonych w Kodeksie Cywilnym.

§14.

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddania się kontroli Udzielającego zamówienia, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i osób, w zakresie świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy.
2. W razie stwierdzenia nieprawidłowości z tytułu nieprawidłowo wykonanych świadczeń przez Przyjmującego zamówienie – Udzielający zamówienia wydaje Przyjmującemu zamówienie zalecenia pokontrolne.

§15.

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się płacić Przyjmującemu zamówienie miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe za udzielanie świadczeń, o których mowa w § 1 umowy w wysokości: zł brutto (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego zamówienia wobec Przyjmującego zamówienie z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia Udzielającemu zamówienia rachunku za wykonane świadczenia zdrowotne po zakończeniu miesiąca. Rachunek winien być potwierdzony przez Kierownika Zakładu Diagnostyki Obrazowej i zatwierdzony przez Dyrektora/Zastępcę Dyrektora d.s Medycznych SPZZOZ w Sierpcu.
4. Udzielający zamówienia zobowiązuje się wypłacać należność w terminie do 7 dni od daty złożenia rachunku za poprzedni miesiąc wykonywania umowy, przelewem na wskazany rachunek bankowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Udzielającego zamówienia względem Przyjmującego zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie samodzielnie dokonuje wpłat i rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz Urzędem Skarbowym.

§16.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01 maja 2018r. do dnia 30 kwietnia 2021r.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu stron.

§17.

Umowa ulega rozwiązaniu;

1. z upływem czasu, na który została zawarta,
2. na mocy porozumienia stron,
3. wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia licząc od końca miesiąca, w którym zostało złożone oświadczenie o wypowiedzeniu,
4. wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy, w szczególności:
 - a/ utraty przez Przyjmującego zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu,
 - b/ nieusprawiedliwionej nieobecności w ustalonym terminie udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - c/ wykorzystywania przez Przyjmującego zamówienie sprzętu i aparatury medycznej Udzielającego zamówienia dla innych celów niż wykonywanie usług objętych niniejszą umową,
 - d/ wygaśnięcia polisy OC i nie przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie polisy zawartej na kolejny okres ubezpieczenia,
 - e/ wygaśnięcia terminu ważności zaświadczenia lekarskiego i nie przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie na kolejny okres zaświadczenia od lekarza wykonującego badania profilaktyczne o braku przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz badania do celów sanitarno-epidemiologicznych,
 - f/ niewykonania lub nienależytego jej wykonania, a w szczególności ograniczenia dostępności świadczeń, zawężania ich zakresu, złej jakości świadczeń stwierdzonych w wyniku kontroli,
5. z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych przez Udzielającego zamówienia.

§ 18.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 19.

Spory wynikające na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 20.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Przyjmujący zamówienie, a 2 egzemplarze otrzymuje Udzielający zamówienia.

Przyjmujący zamówienie:

Udzielający zamówienia: