

**Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc  
ul. Słowackiego 32 tel. centrali 24/275-85-00 fax 24/275-26-27**

## **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT**

**Konkurs ofert nr DUM – 9/2017 na udzielanie świadczeń zdrowotnych  
przez lekarzy w Szpitalu SPZZOZ w Sierpcu w:**

- 1/ Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz Bloku Operacyjnym,
- 2/ Oddziale Chorób Wewnętrznych,
- 3/ Oddziale Chirurgicznym,
- 4/ Oddziale Chirurgicznym w zakresie wykonywania zabiegów urazowo-ortopedycznych,
- 5/ Oddziale Chirurgicznym w zakresie wykonywania zabiegów proktologicznych,
- 6/ Oddziale Ginekologiczno-Położniczym,
- 7/ Oddziale Pediatrycznym i Neonatologicznym,
- 8/ Oddziale Pediatrycznym i Neonatologicznym oraz wykonywanie konsultacji kardiologicznych w tych Oddziałach,
- 9/ Oddziale Neonatologicznym,
- 10/ Oddziale Rehabilitacyjnym i Ośrodka Rehabilitacji Diennej,
- 11/ Oddziale Rehabilitacyjnym oraz wykonywanie konsultacji ortopedycznych w Ośrodku Rehabilitacji Diennej,
- 12/ Pracowni USG Zakładu Diagnostyki Obrazowej w zakresie wykonywania badań ultrasonograficznych doppler duplex.

### **Nazwa oraz adres Udzielającego Zamówienia:**

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc ul. Słowackiego 32  
tel. 24/275-85-00 fax 24/275-26-27,  
poczta elektroniczna (e-mail): [konkursofert@spzzosierpc.pl](mailto:konkursofert@spzzosierpc.pl)  
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz.7.30-15.05.

### **Tryb udzielenia zamówienia.**

Konkurs ofert.

### **Podstawy prawne przeprowadzenia konkursu ofert:**

- Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r.o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 1638 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1938).

## **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Szpitalu SPZZOZ w Sierpcu w:

- 1/ Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii oraz Bloku Operacyjnym,
- 2/ Oddziale Chorób Wewnętrznych,
- 3/ Oddziale Chirurgicznym,
- 4/ Oddziale Chirurgicznym w zakresie wykonywania zabiegów urazowo-ortopedycznych,
- 5/ Oddziale Chirurgicznym w zakresie wykonywania zabiegów proktologicznych,
- 6/ Oddziale Ginekologiczno-Położniczym,
- 7/ Oddziale Pediatrycznym i Neonatologicznym,
- 8/ Oddziale Pediatrycznym i Neonatologicznym oraz wykonywanie konsultacji kardiologicznych w tych Oddziałach,
- 9/ Oddziale Neonatologicznym,
- 10/ Oddziale Rehabilitacyjnym i Ośrodka Rehabilitacji Diennej,
- 11/ Oddziale Rehabilitacyjnym oraz wykonywanie konsultacji ortopedycznych w Ośrodku Rehabilitacji Diennej,
- 12/ Pracowni USG Zakładu Diagnostyki Obrazowej w zakresie wykonywania badań ultrasonograficznych doppler duplex.

## **Oferenci**

1. Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty, wykonujące działalność leczniczą, o których mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 1638 z późn. zm.)
2. Świadczeń zdrowotnych w ramach umów zawartych z podmiotami leczniczymi może udzielać personel posiadający kwalifikacje, zgodne ze specjalnością danej komórki organizacyjnej oraz szczegółowymi materiałami informacyjnymi do umów z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie wymagań dla personelu.

## **Miejsce realizacji świadczeń**

- 1/ Świadczenia realizowane będą w Szpitalu SPZZOZ w Sierpcu według harmonogramów sporządzonych na okresy miesięczne przez Ordynatora/Kierownika danego Oddziału, badania w Pracowni USG Zakładu Diagnostyki Obrazowej - wykonywane według kolejki oczekujących pacjentów.
- 2/ Przyjmujący zamówienie ustalać będzie czas wykonywania świadczeń w danym miesiącu odpowiednio z Ordynatorem/Kierownikiem Oddziału/Pracowni, którzy w imieniu Udzielającego zamówienia koordynują świadczenia zdrowotne, w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał świadczenia.
- 3/ Ewidencja ilości wykonanych świadczeń prowadzona będzie w sposób przyjęty u Udzielającego zamówienia, w formie sprawozdania.

### **Termin wykonania zamówienia.**

Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta na okres: *od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 30 czerwca 2019 r.*

### **Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na formularzu ofertowym stanowiącym *załącznik nr 1* do Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron numeruje i podpisuje oferent.
7. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Oferenta (nazwą i adresem) oraz napisem:

"Oferta na konkurs ofert nr DUM - 9/2017

***Nie otwierać do dnia 08 grudnia 2017 r. do godz.9.30."***

### **Informacja o wymaganych, załączonych dokumentach od Oferenta.**

W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty, w formie oryginału lub kopii potwierdzonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem:

- 1/ wydruk z księgi rejestrowej potwierdzający wpis indywidualnej/indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wykonywanej wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,*
- 2/ zaświadczenie w formie wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP o wpisie indywidualnej/indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wykonywanej wyłącznie w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego do ewidencji działalności gospodarczej, inne osoby uprawnione - wydruk wpisu do CEIDG RP,*
- 3/ kserokopie dokumentów poświadczające za zgodność z oryginałem lub ich oryginały, potwierdzające kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zawodu osób, które będą realizować przedmiot zamówienia:*
  - *dyplom,*
  - *prawo wykonywania zawodu lekarza,*
  - *dyplomy posiadanych specjalizacji, tytułów naukowych, karta specjalizacyjna,*
  - *certyfikaty lub inne zaświadczenia dokumentujące uprawnienia do wykonywania oferowanego zakresu świadczeń,*

- 4/ poświadczona przez Oferenta kserokopia polisy OC dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz działalność w ramach indywidualnej/indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wykonywanej w przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego oraz innych osób uprawnionych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. Nr 293 poz. 1729),*
- 5/ wydruk z księgi rejestrowej potwierdzający wpis podmiotu leczniczego do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą – dot. podmiotów leczniczych,*
- 6/ poświadczona przez Oferenta kserokopia wpisu do KRS – dot. podmiotów ujawnionych w KRS,*
- 7/ poświadczona przez Oferenta kserokopia Statutu podmiotu leczniczego – w przypadku posiadania,*
- 8/ zaświadczenie lekarza profilaktyka o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku lekarza,*
- 9/ aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych (zaświadczenie wydane przez lekarza profilaktyka lub wpis w książeczce zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych).*

*W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów, Udzielający Zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kserokopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.*

#### **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Miejsce składania i otwarcia ofert: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc ul. Słowackiego 32 Kancelaria (budynek administracyjny Szpitala).
2. Termin składania ofert: do dnia 08 grudnia 2017r. do godz. 9.00.
3. Termin otwarcia ofert: w dniu 08 grudnia 2017r. o godz. 9.30.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.
5. Celem dokonania zmian lub poprawek Oferent może wycofać złożoną wcześniej ofertę i złożyć nową pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Oferentami jest Pani mgr Mirosława Kupniewska-Główny Specjalista ds. Kontraktów i Umów tel. 24 275 85 51, w godz. 7.30 – 15.05 od poniedziałku do piątku.

#### **Termin związania oferta.**

Termin związania oferta wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

#### **Przebieg konkursu ofert.**

1. Oferty rozpatrywane będą przez Komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Nr D.021.79.2017 Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu z dnia 01 grudnia 2017r.

2. Złożone oferty zostaną otwarte w dniu 08 grudnia 2017 r. o godz. 9.30 w siedzibie Udzielającego Zamówienia: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej 09-200 Sierpc ul. Słowackiego 32 – Gabinet Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych.

3. Komisja konkursowa stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu ofert oraz liczbę złożonych ofert, otwiera koperty i podaje wysokość zaoferowanych cen.

4. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

**5. Odrzuca się ofertę:**

- a/ złożoną przez oferenta po terminie;
- b/ zawierającą nieprawdziwe informacje;
- c/ jeżeli oferent nie podał ceny proponowanych świadczeń zdrowotnych;
- d/ jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e/ jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f/ jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
- g/ jeżeli oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków;
- h/ w przypadku, gdy braki dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.

**6. Kryteria Oceny ofert.**

*Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty lub najkorzystniejszych ofert komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:*

*1/ceną oferowanych świadczeń zdrowotnych tj.:*

- wysokością stawki za 1 godzinę udzielania świadczeń w Oddziale,
- wysokością miesięcznej stawki ryczałtowej za udzielanie świadczeń w Oddziale,
- wysokością stawki za 1 godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń,
- wysokością stawki za wykonane zabiegi,
- wysokością stawki za:

- konsultacje kardiologiczne w Oddziale Pediatrycznym i Neonatologicznym,
- konsultacje ortopedyczne w Ośrodku Rehabilitacji Diennej,

- wysokością stawki za wykonane i opisane badania.

*2/właściwymi kwalifikacjami i posiadaniem stopnia specjalizacji lekarza/y/, doświadczeniem zawodowym, innymi umiejętnościami zawodowymi potwierdzonymi dyplomem, zaświadczeniem, certyfikatem umiejętności, zgodnych z profilem udzielania świadczeń.*

*Przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty lub najkorzystniejszych ofert, komisja konkursowa może przeprowadzić negocjacje z Oferentami w celu ustalenia ceny za oferowane świadczenia zdrowotne, będące przedmiotem konkursu ofert.*

## **Unieważnienie postępowania konkursowego**

Udzielający Zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:

- nie wpłynęła żadna oferta,
- odrzucono wszystkie oferty,
- kwota najkorzystniejszej oferty lub najkorzystniejszych ofert przewyższa możliwości finansowe Udzielającego Zamówienie w zakresie realizowania świadczeń stanowiących przedmiot postępowania,
- nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie konkursu lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

## **Środki odwoławcze**

### **I. Protest**

- W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do czasu zakończenia postępowania Oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia zaskarżonej czynności.
- Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
- Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
- Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej [www.spzozsierpc.pl](http://www.spzozsierpc.pl).
- W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

### **II. Odwołanie**

- Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
- Odwołanie rozpatrywane jest najpóźniej w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

**Środki odwoławcze nie przysługują na:**

**a) wybór trybu postępowania,**

**b) niedokonanie wyboru oferenta,**

**c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.**

Terminy wnoszenia środków odwoławczych uważa się za zachowane, jeżeli dany środek odwoławczy wpłynie w danym terminie do siedziby Udzielającego Zamówienia.

### **Postanowienia końcowe**

1. Z przebiegu postępowania konkursowego Komisja konkursowa sporządza protokół, który przedkłada Dyrektorowi SPZZOZ w Sierpcu celem zatwierdzenia.
2. Wyniki konkursu ogłaszane są na stronie internetowej [www.spzozsierpc.pl](http://www.spzozsierpc.pl).
3. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu.
4. Udzielający Zamówienie zawiera umowę z wybranym Oferentem w terminie do 30 dni od ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu.
5. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu ofert w części lub w całości oraz do przedłużenia terminu składania ofert bez podania przyczyn.

Załączniki:

1/ Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy